

СОГЛАСОВАН:
начальник отдела образования
администрации Сакского района
Б.А.Яковец



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «Кольцовская средняя школа»
М.В.Фадеева



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кольцовская средняя школа» Сакского района
Республики Крым
на 2024, 2025, 2026 годы

2023 г.

**План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Кольцовская средняя школа» Сакского района Республики
Крым на 2024, 2025, 2026 годы**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО, должности)	Сведения о ходе реализации	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1. Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Актуализировать информацию о деятельности образовательной организации на информационном сайте, на официальном сайте образовательной организации	Январь 2024	Фадеева М.В. директор Кравчук В.А., ответственная за ведение сайта ОУ		
1.2. Отсутствие наличия на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и с взаимодействиями с получателями услуг и их функционирование Неудовлетворенность	Систематически актуализировать информацию об образовательной организации на официальном сайте и информационных стендах	ежеквартально	Фадеева М.В. директор Кравчук В.А., ответственный за ведение сайта ОУ		

получателей услуг открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации					
2. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить материально-техническую базу (закупка ИКТ оборудования, мебели в классы, оборудовать спортивный зал инвентарём, необходимым для развития физической подготовки обучающихся)	Улучшение материально-технической базы: 1. Закупить оборудование и мебель для учебно-воспитательного процесса 2. Приобрести инвентарь для спортивного зала	2025г. 2024г.	Фадеева М.В., директор Перегатько Т.Я. заместитель директора по АХЧ учитель физической культуры		
Осуществить текущий ремонт (косметический) помещений и мест общего пользования	Осуществление текущего ремонта (косметического) помещений и мест общего пользования	Июль (ежегодно)	Фадеева М.В., директор Перегатько Т.Я. заместитель директора по АХЧ		
Осуществить ремонт фасада школы	Осуществить ремонт фасада школы	2026г.	Фадеева М.В., директор Перегатько Т.Я. заместитель директора по АХЧ		
Осуществить установку ограждения территории школы	Установить ограждение территории школы	2026г.	Фадеева М.В., директор Перегатько Т.Я. заместитель директора по АХЧ		
3. Доступность услуг для инвалидов					

<p>Оборудование помещений и прилегающей территории с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>- Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение; - выделить место для стоянки для автотранспортных средств инвалидов -обеспечение наличия сменных кресел-колясок</p>	<p>2025г. 2026г. 2026г.</p>	<p>Фадеева М.В., директор Перетьяко Т.Я. заместитель директора по АХЧ</p>	
<p>4. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>				
<p>Осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики педагогических работников</p>	<p>Провести собрание трудового коллектива по вопросам профессиональной этики сотрудников школы</p>	<p>Январь 2024</p>	<p>Фадеева М.В., директор Андреева И.А., заместитель директора по УВР</p>	
<p>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>				
<p>Обеспечить в организации проведение мероприятий, в том числе: праздников, вечеров</p>	<p>Обеспечение в организации проведения мероприятий, в том числе: праздников, вечеров с привлечением родителей</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Андреева И.А., заместитель директора по УВР Сергиенко Л.А., педагог-организатор</p>	