

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Кольцовская средняя школа»
Протокол № 14 от 27.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Кольцовская средняя
школа» № 176-о/д
от 27.08.2024г.

План внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса 2023/2024 учебный год

ЦЕЛИ:

- совершенствование деятельности школы;
- улучшение качества образования в школе;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства учителей.

ЗАДАЧИ:

1. Сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса школы.
2. Совершенствование организации образовательного процесса.
3. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.
4. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.

АВГУСТ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	
1. Контроль за выполнением всеобща							
Составление расписания занятий Утверждение расписания.	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР	Приказ	
Организация деятельности педагогического коллектива, направленная на соблюдение конституционных прав граждан.	100% охват учащихся	посещение школы учащимися	Фронтальный	Анализ документов	Заместитель директора по УВР	Информация	
2. Контроль за работой педагогических кадров							
Определение учебной нагрузки на 2024/2025 учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на 2023/2024 учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор Администрация	Собеседование, приказ	

План работы ШМО на 2024/2025 учебный год.	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации и	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО	Собеседование	
---	--	---------------------------------	--------------	-----------------------	--	---------------	--

Сентябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	
1. Контроль за выполнением всеобуча							
Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ, наличие актов разрешений на занятия в кабинетах	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Кабинеты, документация по ТБ, акты	Персональный	Проверка кабинетов, изучение документации	Заместитель директора УВР Администрация	Рекомендации, утверждение	
Посещаемость занятий учащимися Месячник Всеобуч – 2024 Сентябрь Итоги Месячника Всеобуч -2024	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	1-11 классы	Персональный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Приказ Итоговые таблицы Совещание при директоре	+
Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	1-11 классы	Персональный	Наблюдение		Информация, справки	
2. Контроль за ведением школьной документации							
Контроль содержания рабочих и программ учителей и КТП, в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП начального, общего и, основного общего и среднего образования.	Определение качества составления Рабочих программ	Рабочие программы КТП	Персональный Просмотр, собеседование	Просмотр, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка Приказ	
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-11 классы)	Фронтальный	Изучение документации	Секретарь	Информация	
3. Контроль за состоянием воспитательной работы							
Анализ планов воспитательной работы классных руководителей.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социальных педагогов, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей, планы работы социального педагога	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами		Справка	
4. Контроль за работой педагогических кадров							

Работа методических объединений.	Планирование работы ШМО, проблемных и творческих групп на новый учебный год	План работы	обобщающий	Руководитель ШМО	Руководители ШМО	Утверждение плана работы ШМО	
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
Анализ графика проведения контрольных, практических работ, контрольных работ и других видов проверочных работ на I полугодие	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Заместитель директора по УВР	Утверждение графика. Приказ	
Организация горячего питания	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой	Питание в школьной столовой	Тематический	Проверка документации		Приказ Совещание при директоре	+
Оформление листов здоровья в Электронном журнале	Изучение состояния здоровья учащихся классов	Состояние здоровья учащихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	Медсестра, классные руководители	Листы здоровья в электронном журнале.	
6. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Входная диагностика 5 класса по русскому языку и математике ,	Выявление стартового уровня	5 класс	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора по УВР Рук-ль ШМО	Справка	
Мониторинг выполнения закона РФ «Об образовании в российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе ; итоги месячника Всеобуч -2024, уровень организации учебно-воспитательного процесса.	Контроль посещаемости	1-11 класс	Фронтальный	Проверка документации, контроль посещаемости.	Заместители дир. по УВР	Отчет. Ежедневная информация.	

Октябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	
1. Контроль за выполнением всеобуча							
Работа с учащимися «группы риска» Контроль посещаемости.	Предупреждение неуспеваемости учащихся	1-11 классы	Фронтальный	наблюдение		Собеседование	
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования							

Состояние преподавания предмета русский язык и литература	Анализ уровня литературного развития учащихся, формирования их читательской культуры на уроках русского языка и литературы.	Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам	Фронтальный	Посещение уроков, Проверка документации, собеседование с учителями	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка ШМО.	
Проведение предметной недели начальной школы	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету. Образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО	Справка Приказ Обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО	
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Адаптация учащихся 1, 5-го классов	Отслеживание адаптации учащихся 1-го, 5-го, 10-го классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 5-х выявление общего хода развития уча-ся 1-го класса	Методическая грамотность учителей, работающих в 1, 5. Готовность к обучению	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка психологическ ой диагностики	Зам. директора по УВР , педагог-психолог	Справка, педагогически й консилиум Педсовет	
4. Контроль за ведением школьной документации							
Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку и математике в 5 классе Выполнение единых требований по ведению тетрадей.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок.	Тетради для учащихся 5 класса по математике и русскому языку	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители ШМО	Справка Совещание при директоре	
5. Контроль за состоянием воспитательной работы							
Итоги проведения месячника Правовых знаний	Проведение классных часов	1-11 классы	обзорный	Посещение классных часов	Зам .директора по ВР	Справка, приказ ШМО классных руководителей	
6. Контроль за работой педагогических кадров							
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по УВР	Заявка Совещание при директоре	
8. Контроль за состоянием методической работы							
Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Организация предметных олимпиад на школьном уровне по всем предметам	Проведение школьного этапа Всероссийской	Организация предметных олимпиад на	Учителя – предметники, учащиеся 4 –	Заместитель директора по УВР	Приказ	

		олимпиады школьников	школьном уровне по всем предметам	11 классов			
9. Подготовка к ГИА							
Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА: ОГЭ, ЕГЭ. Изучение нормативной документации. Подготовка к итоговому сочинению (допуск до ГИА)	Выбор экзаменов Изучение методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению.	Мониторинг выбора	Тематический	Учителя-предметники 9, 11 класса	Заместитель директора по УВР	Информация, ШМО	

Ноябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	
1. Контроль за выполнением всеобща							
Работа с одаренными детьми	Посещение внеурочных занятий	1-11 классы	Обобщающий	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка	
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования							
Контроль за внеурочной деятельностью учащихся	Контроль за реализацией направлений внеурочной деятельности	Обучающиеся 1-9 классов	Тематический	Посещение кружков	Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
Контроль уровня успеваемости и качества обучения за 1 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 четверти	Учителя – предметники, учащиеся 2-11 классов	Обобщающий	Отчетные справки учителей	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ Совещание при директоре Методсовет ШМО	
Состояние преподавания английского языка.	Соответствие уровня знаний учащихся требованиям программы.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО	Справка Приказ ШМО	
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Проверка техники чтения 2-4 класс	Контроль техники чтения.	Учителя 2-4 класс	Фронтальный		Заместитель директора по УВР руководитель ШМО	Справка, приказ ШМО	

Диагностическая работа по русскому языку и математике в 9 классе (пробный ОГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9 класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 11 классе (пробный ЕГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 11 класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
4. Контроль за ведением школьной документации							
Проверка ЭлЖура	Соблюдение единых требований к Соответствие КТП записям в электронном журнале.	Журналы (1-11 классы)	Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ Совещание при директоре	
5. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа классных руководителей с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора по ВР	информация	
6. Контроль за состоянием методической работы							
Участие в муниципальном этапе ВОШ	Влияние ВОШ на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический		Заместитель директора по УВР,	Справка, приказ	
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
Подготовка учащихся к итоговому сочинению (допуск к ГИА)	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по подготовке к сочинению	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 11 класса	Предварительный	Посещение род. собраний, подготовка информационного стенда	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре Обсуждение итогов на заседании ШМО	

Декабрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования							

Состояние преподавания предметов история (персональный контроль)	Результаты промежуточной аттестации учащихся. Выполнение практической части программ	Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам	персональный	Посещение уроков, Проверка документации, собеседование	Заместитель директора по УВР., руководитель ШМО	Справка ШМО	
Состояние преподавания предметов обществознания (фронтальный контроль)	Формирование ключевых компетентностей средствами предмета	Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам	фронтальный	Посещение уроков, Проверка документации, собеседование	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка ШМО	
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия.	Анализ готовности к продолжению образования	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора по УВР	Справка. Приказ Совещание при директоре ШМО Методсовет	+
Состояние преподавания предметов биология	Использование интерактивных форм и методов работы с учащимися на уроках и во внеклассное время.	Посещение занятий	Административный	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора по УВР	Справка ШМО	
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 9классе (пробный ОГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 11классе (пробный ЕГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 11класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
3. Контроль за ведением школьной документации							
Об организации дополнительного образования в школе.	Соблюдение требований к организации дополнительного образования	Посещение занятий	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка, приказ Совещание при директоре	+
Подготовка и проведение итогового сочинения (допуск к ГИА)	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по подготовке к сочинению	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 11	Предварительный	Посещение родительских собраний, подготовка	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре ШМО	+
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
Анализ состояния питания учащихся. Ведение обязательной документации.	Улучшение качества питания	столовая	Обобщающий	Анкетирование , изучение документации	Медицинская сестра	Справка Совещание при директоре	
5. Контроль за работой педагогических кадров							

Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно-воспитательной деятельности. Работа с учащимися и семьями состоящими на ВШК.	Изучение школьной документации, анкетирование.	1-11 классы	Фронтальный	Анкетирование , изучение документации	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	+
--	--	-------------	-------------	---------------------------------------	-----------------------	-------------------------	---

Январь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1. Контроль за выполнением всеобща							
Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	1-11 классы	Тематический	Наблюдение	Заместитель директора по УВР, кл.рук-ли	Ежедневная информация	
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Математика	Формирование навыков самостоятельной деятельности	1-11 классы	Тематический	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Справка ШМО	
3. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
Анализ санитарно-просветительской работы в школе	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	План медсестры	Тематический	Анализ документации	Медицинская сестра	Справка Совещание при директоре	+
4. Контроль за состоянием методической работы							
Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 полугодие	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 ч полугодия	Учителя – предметники, учащиеся 2- 11классов	Обобщающий	Отчеты учителей: анализ работы по предмету, контроль выполнения практической части программы.	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ Совещание при директоре	+

Февраль

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1. Контроль за выполнением всеобща							
Итоги проведения Месячника «Всеобщ-2025»	Анализ посещаемости уроков, охват учащихся обучением	1-11 классы	Персональный	Собеседование, наблюдение	Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г., Эмираджиева	Приказ СД	

2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Состояние преподавания предмета химия	Состояние материально – технического обеспечения преподавания химии.	Работа учителя	Фронтальный	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Администрация	Справка ШМО	
Состояние преподавания предмета физика	Состояние преподавания физики. Соответствие уровня знаний учащихся требованиям программы.	Работа учителя	Обзорный контроль , персональный	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Администрация	Справка Приказ ШМО	
3. Контроль за состоянием методической работы							4.
Состояние преподавания географии	Состояние преподавания географии. Соответствие уровня знаний учащихся требованиям программы.	Работа учителя	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Администрация	Справка Приказ ШМО	
5. Контроль за состоянием воспитательной работы							6.
Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	Реализация ФГОС	Педагоги, классные руководители	Текущий	Собеседование, посещение мероприятий	Заместитель директора по ВР	Справка	

Март

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1. Контроль за выполнением всеобща							
Проведение предметной недели естеств- математического цикла	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО	Справка Приказ Обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО	
Итоги контроля за подготовкой к ГИА	Проведение пробных экзаменов	9 и 11 классы	Персональный	Контроль за успеваемостью	Зам директора по УВР	Справка, совещание при директоре	
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 3 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 3	Учителя предметники, учащиеся	Обобщающий	Отчетные справки учителей	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ совещание при	

	четверти	я 2-11 классов				директоре, ШМО Методсовет	
Состояние преподавания предмета Физическая культура	Состояние преподавания физической культуры. Соответствие уровня знаний учащихся требованиям программы.	Работа учителя	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Администрация	Справка Приказ ШМО	
3. Контроль за ведением школьной документации							
Проверка электронных журналов.	Соблюдение единых требований к оформлению электронного журнала.		Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ сообщение при директоре	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
Работа школьной библиотеки	Изучение результативности работы библиотеки	Организация работы библиотеки	Тематический	Анализ работы библиотекаря	Заместитель директора по ВР	Справка, сообщение при директоре	+

Апрель

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	
1. Контроль за выполнением всеобща							
Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска»	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися		Фронтальный	Собеседование, наблюдение	Заместитель директора по УВР Миргородская	Индивидуальные беседы	
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Состояние преподавания ОБЗР	Состояние преподавания ОБЗР. Соответствие уровня знаний учащихся требованиям программы.	Работа учителя	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО	Справка Приказ ШМО	
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 9 классе (пробный ОГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9 класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 11 классе (пробный ЕГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 11 класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
Диагностические работы по выбору предметов в 9 классе (пробный ОГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9 класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	

Диагностические работы по выбору в 11 классе (пробный ЕГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9 класса	Административный	Контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Справка, приказ ШМО	
Состояние преподавания предметов информатика	Результаты промежуточной аттестации учащихся. Выполнение практической части программ	Посещение занятий	Административный	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора по УВР	Справка ШМО	
Состояние преподавания предмета Труд(технология)	Состояние работы с одаренными учащимися на уроках технологии.	Работа учителя	тематический	Посещение уроков, изучение правильности заполнения электронного журнала, самоанализа	Заместитель директора по УВР . Руководитель ШМО	Справка ШМО	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
Итоги проведения месячника правовых знаний Итоги проведения Месячника экологического воспитания	Влияние на развитие интереса у учащихся, повышение воспитательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа классных руководителей, педагога-организатора	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по ВР	Приказ Обсуждение итогов на заседании ШМО классных руководителей	
5. Контроль за ведением школьной документации							
Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ (по русскому и математике)	Анализ состояния проверки тетрадей (качество проверки, классификация ошибок, объективность выставления отметок)	2-11 классы	Тематический	Тетради для контрольных работ	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР	Справка по итогам проверки	
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
Оценка объемов домашнего задания учащихся 9–11-х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам	Классные журналы, тетради учащихся 9–11-х классов	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Заместитель директора по УВР	Справка Методический совет	
7. Контроль за методической работой							
О подготовке к проведению ГИА	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по подготовке к ГИА	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9,11 класса	Предварительный	Посещение родительских собраний, подготовка информационного стенда	Заместитель директора по УВР	Справка	

Май

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	

1. Контроль за выполнением всеобща							
Посещаемость занятий	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	Учащиеся 1-11 классов	Фронтальный	Собеседование, наблюдение	Заместитель директора по ВР	Справка	
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
Итоговая диагностика учащихся 1-4 классов	Система сформированности УУД в образовательном процессе	Учащиеся 1-4 классов	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора по УВР	Справка, мониторинг ШМО	
Обученность учащихся 2-4 классов	Изучение результативности техники чтения	Учащиеся 2-4 классов	Персональный	Текст	Заместитель директора по УВР руководитель	Справка	
Государственная итоговая аттестация (допуск к ГИА)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	9-11 классы	Контрольно-оценочный	ОГЭ и ЕГЭ	Администрация	Педсовет	
3. Контроль за ведением школьной документации							
Проверка ЭлЖура	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Соответствие рабочих программ журналам.		Фронтальный		Заместитель директора по УВР	Справка, приказ, Совещание при директоре	+
4. Контроль за состоянием методической работы							
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей ШМО	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Анализ методической работы, методсовет	
5. Контроль за работой педагогических кадров							
Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на аттестацию или на соответствие должности		Персональный	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	План, методсовет	
Итоги предварительного комплектования на 2025/2026 г					директор	Результаты заседания комиссии,	
7. Контроль за воспитательной работой.							
Итоги проведения Месячника оборонно-массовой работы и военно-патриотического воспитания учащихся	Проведение классных часов	Посещение мероприятий	обзорный	Анализ проведенных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Отчет Совещание при директоре	+
Организация работы летней тематической площадки		Подготовка планов работ	обзорный	Анализ документации	Заместитель директора по ВР	Информация Совещание при директоре	+
8. Контроль за работой педагогических кадров							
Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации Согласно графика	Учителя-предметники	Персональный	Собеседование, анализ документации	Заместитель директора по УВР	Отчет	

Июнь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс средней и основной школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов, промежуточной аттестации учащихся 2–8-х и 10-го классов	Итоговый	Анализ документации	Директор школы, заместители директора, руководители ШМО	Заседание педагогического совета	
Контроль за ведением школьной документации							
Контроль за состоянием личных дел	Своевременное и правильное оформление	1-11 классы	Тематический	Просмотр	Классные руководители, секретарь	Справка Совещание при директоре	+

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884137

Владелец Фадеева Марина Виталиевна

Действителен с 30.08.2024 по 30.08.2025